

学内者向け利用案内

在学生、専任教職員、非常勤教職員

※図書館利用の際は必ず学生証もしくは身分証を携帯してください。

開館時間

曜日	時間
月～金曜日	9:00～21:00
土曜日	9:00～14:00

※開館時間は変更することがあります。
図書館カレンダー「本館（十条台キャンパス）」をご確認ください。

貸出

学部生・短期大学生

貸出の種類	貸出冊数	期間	延長（回数）	備考
１４日貸出	５冊	１４日	１４日（１回）	
実習用貸出		実習開始日の７日前から 実習終了日の７日後まで	なし	貸出時の自己申告により適用

大学院生

貸出の種類	貸出冊数	期間	延長（回数）	備考
１４日貸出	１０冊	１４日	１４日（１回）	〔対象〕「小説」と所在区分が「新着図書・展示コーナー・１F 主要参考書・１F 教員著作・１F 観光資料・１F 資格就職」の資料
３０日貸出		３０日	１４日（１回）	

専任教員

貸出の種類	貸出冊数	期間	延長（回数）	備考
９０日貸出	２０冊	９０日	なし	
１４日貸出		１４日	１４日（１回）	〔対象〕「小説」と所在区分が「新着図書・展示コーナー・１F 主要参考書・１F 教員著作・１F 観光資料・１F 資格就職」の資料
授業用一時貸出	５点	当日のみ	なし	授業用としての貸出で禁帯出の資料が対象

非常勤教員

貸出の種類	貸出冊数	期間	延長（回数）	備考
３０日貸出	１０冊	３０日	１４日（１回）	
１４日貸出		１４日	１４日（１回）	〔対象〕「小説」と所在区分が「新着図書・展示コーナー・１F 主要参考書・１F 教員著作・１F 観光資料・１F 資格就職」の資料
授業用一時貸出	５点	当日のみ	なし	授業用としての貸出で禁帯出の資料が対象

職員

貸出の種類	貸出冊数	期間	延長（回数）	備考
３０日貸出	１０冊	３０日	１４日（１回）	
１４日貸出		１４日	１４日（１回）	〔対象〕「小説」と所在区分が「新着図書・展示コーナー・１F 主要参考書・１F 教員著作・１F 観光資料・１F 資格就職」の資料

【注意点】

- ※延長は、延長したい資料を持って手続きに来てください。申し出が返却期限に遅れた場合や、予約が入っている場合は延長できません。
- ※返却期限に遅れると、遅れた日数分貸出ができなくなります。
- ※禁帯出ラベルが貼られた図書・雑誌（製本雑誌含）・新聞・紀要・視聴覚資料は貸出できません。
- ※夏季・冬季の長期休暇中の貸出については、その都度 HP や掲示でお知らせいたします。

サービス一覧

利用内容	内容	手続き・申請場所
資料の貸出・返却	本学学生・教職員の方なら誰でも借りることができます。学生証・教職員証と資料を持って来てください。	貸出・返却コーナー
資料の予約	貸出中の資料の予約ができます。	貸出・返却コーナー
コピー	館内にコピー機があります。有料です。	展示コーナー脇
資料のリクエスト受付	図書館にない資料をリクエストすることができます。	リクエストポスト カウンター係員へ
A V ブースの利用	DVD・ビデオの視聴ができます。	貸出・返却コーナー
レファレンスサービス	図書館の利用方法や学習・調査に必要な文献情報を探すお手伝いをします。 本学に所蔵のない資料を他の図書館から借りたり、コピーを取り寄せる為の手続きを行います。	レファレンスコーナー